**Pravidla Interního fondu studentské podpory VUT v Brně pro rok 2020**

**Článek I.**

**Základní ustanovení**

1. Interní fond studentské podpory VUT[[1]](#footnote-1) (dále „fond“, „IFSP“) je tvořen finančními prostředky zahrnutými do tzv. centralizovaných prostředků dle platných Pravidel pro sestavení rozpočtu pro kalendářní rok 2020[[2]](#footnote-2) a schválených AS VUT jako součást rozpočtu VUT pro rok 2020.
2. Fond je určen k ocenění aktivních studentů VUT, kteří vykonali v roce 2020 významnou činnost v oblasti vzdělávací, sportovní, kulturní či společenské, konanou ve prospěch fakulty, VUT nebo akademické obce VUT. Garantem fondu je Studentská komora Akademického senátu VUT v Brně (dále jen SK AS VUT). Interní fond studentské podpory VUT je podpořen ze zdrojů VUT v Brně.
3. Pro realizaci IFSP je zřízena jako odborný, řídicí i výkonný orgán komise IFSP.

**Článek II.**

**Komise IFSP**

1. Základním úkolem komise IFSP je organizační zabezpečení realizace IFSP:
2. vypracování návrhu harmonogramu IFSP pro příslušný rok,
3. vypsání výzvy k podání návrhů na ocenění,
4. shromáždění návrhů na ocenění,
5. zabezpečení nestranného posouzení všech přihlášených návrhů na ocenění,
6. sestavení pořadí návrhů na ocenění dle výsledného hodnocení,
7. navržení vybraných činností k ocenění,
8. vypracování výroční zprávy obsahující seznam oceněných aktivit, včetně návrhů na ocenění,
9. Komisi IFSP tvoří všichni členové SK AS VUT.
10. Jednání komise IFSP jsou neveřejná.
11. Z každého jednání komise IFSP je pořízen písemný zápis. Zápis vyhotovuje předseda komise IFSP. Zápis schvalují a podepisují všichni členové přítomní na jednání komise IFSP. Zápisy z jednání komise IFSP jsou veřejně dostupné na webu [www.skas.vutbr.cz/ifsp](http://www.skas.vutbr.cz/ifsp), navrhovatelé se jejich prostřednictvím mohou seznámit s hodnocením jednotlivých návrhů na ocenění.
12. O hodnocení svých návrhů na ocenění jsou mimoto navrhovatelé informováni elektronicky na e-mail uvedený v přihlášce.
13. Komise IFSP si vyhrazuje právo zveřejnit na webových stránkách [www.skas.vutbr.cz/ifsp](http://www.skas.vutbr.cz/ifsp) seznam všech návrhů na ocenění s uvedením základních údajů.
14. Rozhodnutí komise IFSP je konečné a odvolání a jiné opravné prostředky proti němu nejsou přípustné.

**Článek III.**

**Předseda komise IFSP**

1. Předsedu komise IFSP volí a odvolává SK AS VUT.

2. Předseda komise svolává a řídí zasedání komise IFSP.

3. Předseda komise komunikuje s navrhovateli ocenění.

4. Předseda komise archivuje veškeré dokumenty související s návrhy na ocenění.

**Článek IV.**

**Ocenění**

1. Jako ocenění za významné aktivity je studentům VUT přiznáno mimořádné stipendium, a to postupem v souladu se Stipendijním řádem VUT s tím, že podkladem pro rozhodnutí o přiznání stipendia je souhlas komise IFSP o ocenění a návrh komise IFSP o výši mimořádného stipendia.
2. Maximální možná výše přiznaného mimořádného stipendia udělená z fondu IFSP za uskutečněnou aktivitu činí 30 000 Kč.
3. Mimořádné stipendium se uděluje těm oceněným, jejichž výsledky významně přispěly k propagaci činnosti a rozvoji VUT nebo akademické obce VUT.
4. Na přidělení mimořádného stipendia nevzniká právní nárok.

**Článek V.**

**Návrhy na ocenění, jejich podávání, hodnocení a schvalování**

1. Návrhy na ocenění z IFSP musí být podány navrhovateli na platném formuláři, který je zveřejněn při vypsání IFSP společně s komentářem k jeho vyplnění jako příloha těchto pravidel. Pokud není návrh na ocenění řádně vyplněn, komise IFSP k němu nepřihlíží. Navrhovatel může být jakýkoliv člen akademické obce VUT.
2. Nedílnou součástí návrhu na ocenění je fotodokumentace.
3. Návrhy na ocenění se předkládají předsedovi komise IFSP ve dvou vyhotoveních (písemně na adresu *Rektorát VUT v Brně, kancelář AS VUT, Antonínská 1* a elektronicky ve formátu DOCX na adresu *ifsp@vutbr.cz*).
4. Návrhy na ocenění přijaté k hodnocení jsou posuzovány jednotlivě členy kvora. Kvorum je tvořeno členy komise, kteří se na dané hodnocené aktivitě nepodíleli.
5. Při hodnocení se posuzuje především přínos aktivity pro studenty VUT na základě údajů uvedených v návrhu na ocenění.
6. Členové komise IFSP o návrzích na ocenění hlasují tajně, přičemž je přípustné hlasovat per rollam. K rozhodnutí je zapotřebí nadpoloviční většina kvora. Kvorum je tvořeno všemi členy komise IFSP. V případech dle odst. 4 tohoto článku je kvorum tvořeno všemi členy komise IFSP, kteří se na dané hodnocené aktivitě, o níž má být rozhodováno, nepodíleli. Počet hlasujících a výsledek hlasování (počet hlasů pro, proti a zdrželi se) se zaznamenávají do zápisu z jednání komise IFSP.
7. Hlasování per rollam probíhá elektronicky. Předseda komise IFSP položí otázku, o které se hlasuje, nebo ke které se vyjadřuje, alespoň 24 hodin předem. Pokud se některý člen nevyjádří ve stanovené lhůtě, má se za to, že se zdržel hlasování.

**Článek VI.**

**Harmonogram pro rok 2020**

* První kolo podávání návrhů na ocenění aktivit,

které byly uskutečněny v 1. polovině roku 2020, se uzavírá: 22. 6. 2020

* Komise vyhodnotí návrhy na ocenění a zveřejní

výsledky z prvního kola do: 30. 6. 2020

* Druhé kolo podávání návrhů na ocenění aktivit,

které byly uskutečněny v průběhu roku 2020, se uzavírá: 16. 11. 2020

* Komise vyhodnotí návrhy na ocenění a zveřejní

výsledky z druhého kola do: 1. 12. 2020

* Komise vypracuje výroční zprávu IFSP za rok 2020 do: 28. 2. 2021

**Článek VII.**

**Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Přílohou těchto pravidel je formulář Návrh na ocenění za vykonanou činnost ve prospěch VUT v Brně.
2. Pravidla IFSP VUT vstupují v platnost dnem schválení Akademickým senátem VUT v Brně.
3. Akademický senát VUT v Brně schválil tato pravidla dne 26. 5. 2020.

Ing. Anna Kruljacová, MSc. doc. Dr. Ing. Petr Hanáček

předseda Studentské komory předseda Akademického senátu VUT v Brně

Akademického senátu VUT v Brně

1. Nejedná se o fond, který VVŠ zřizuje dle §18 zákona 111/1998 Sb., o vysokých školách. [↑](#footnote-ref-1)
2. Směrnice č. 3/2020 [↑](#footnote-ref-2)